



Das AMS – wir verbinden Mensch und Arbeit

Das Arbeitsmarktservice als größtes Personaldienstleistungsunternehmen Österreichs trägt zur gesellschaftlichen Stabilität bei. Wir arbeiten mit viel Engagement und Empathie daran, Arbeitsuchende und Unternehmen zusammenzubringen und sind Expertinnen und Experten für die Einhaltung und Ausgestaltung der rechtlichen Rahmenbedingungen. Dabei sind wir innovativ, reagieren rasch auf dynamische Entwicklungen am Arbeitsmarkt und bauen Wissen und Kompetenzen für zukünftige Herausforderungen auf.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine/n

Berater_in im Erstservice Backoffice/Frontoffice

für das AMS Salzburg-Umgebung

in Vollzeit (= 37,5 Stunden/Woche), vorerst befristet für 18 Monate.

Als Berater_in im Erstservice/Backoffice bearbeiten Sie die Anträge zur Existenzsicherung, beraten und betreuen arbeitssuchende Personen betreffend Leistungsinhalte und Anspruchsvoraussetzungen. Im Frontoffice fungieren Sie als erste Anlaufstelle für Kund_innen und sind unsere "Visitenkarte nach außen".

Ihr Aufgabenbereich:

• **Abwicklung von Existenzsicherungsmaßnahmen:**

- Beratung über Leistungsinhalte und Information über Anspruchsvoraussetzungen
- Rechtliche Beurteilung, Berechnung und Anweisung der Leistungen
- Abwicklung des rechtlichen Verfahrens wie Aufnahme von Niederschriften, Bescheiden, Sanktionen und Rückforderungen
- Abwicklung des Berufungsverfahrens innerhalb 1. Instanz

Arbeitsorganisation:

- Kooperation mit den Kolleg_innen aus dem Service für Unternehmen und dem Jobservice
- Kooperation mit externen Institutionen (ÖGK, PVA, Beratungsstellen, Interessensvertretungen,...)
- Dokumentation aller Arbeitsschritte in der EDV
- Controlling von arbeitsplatzbezogenen Zielvorgaben
- Teilnahme an Besprechungen und Arbeitsgruppen
- Selbststudium von Arbeitsanweisungen und Arbeitsunterlagen

Bei Bedarf:

Situationsanalyse: (Anamnese und Beratung)

- Abklären der Ausbildung, Berufserfahrung sowie aller vermittlungsrelevanter Informationen
- Klärung der Kund_innenwünsche wie Vermittlungseinschränkungen
- Information über Entwicklungen und Chancen am Arbeitsmarkt
- Erkennen von Problemlagen, die eine intensivere Betreuung erfordern

Bei Bedarf:

Beratung und Vermittlung der Kund_innen:

- Beurteilung der Betreuungsbedürfnisse und Festlegung einer Betreuungsstrategie
- Gezielter Einsatz und Bearbeitung von vermittlungsunterstützenden Förderungen
- Erstellen und Aktualisieren von EDV-unterstützten Suchprofilen
- Regionale und überregionale Stellenvermittlung,
- Überprüfung der Einhaltung und Umsetzung der getroffenen Vereinbarungen

Was wir von Ihnen erwarten:

- Bereitschaft zur Absolvierung einer Grundausbildung in Linz (circa 18 Wochen vor Ort laut Ablaufplan, nicht "an einem Stück")
- abgeschlossene Berufsausbildung, Matura erwünscht
- Berufspraxis im Dienstleistungsbereich
- gute EDV-Anwendungskenntnisse (Word, Excel, Power Point)
- gute Kommunikationsfähigkeit
- Englisch-Kenntnisse von Vorteil
- hohes Maß an Team- und Kund_innenorientierung
- Gender- & Diversity-Bewusstsein
- Problemlösungsorientierung und Umsetzungsstärke
- Entscheidungs & Abgrenzungsfähigkeit
- Belastbarkeit und positive Grundeinstellung
- Identifikation mit dem AMS, dem Leitbild und Anerkennung von Regeln
- Affinität zu Zahlen und Genauigkeit

Was das AMS als Arbeitgeber bietet:

- eine solide Einschulung und Grundausbildung
- ein kollegiales Arbeitsklima
- ein flexibles Arbeitszeitmodell
- ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- sowie zahlreiche weitere Benefits (siehe Karriereseite AMS-Homepage)

Das Einstiegsgehalt beträgt KV-Gehaltsgruppe V bei **Vollzeit** je nach anrechenbarer Vordienstzeit zwischen **€ 2.875,20** (=Gehaltsstufe 1) und **€ 4.212,10** (=Gehaltsstufe 8). Während der Grundausbildung, längstens 1 Jahr, gebühren nur 90% des der Einstufung entsprechenden Gehalts.

Bei Interesse bewerben Sie sich jetzt:

[Jetzt bewerben](#)



Das Ende der Bewerbungsfrist ist der 27.02.2026

Die Vielfalt unter unseren Mitarbeiter_innen ist uns wichtig. Auch in diesem Sinne freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Entnehmen Sie bitte unserer Karriereseite die näheren Bedingungen zum Bewerbungsverfahren, die Bestandteil dieser Stellenausschreibung sind.

Auskünfte bei:

Frau Manuela Seidl (Tel.: 050-904 511 100)

Leiterin der Geschäftsstelle Salzburg-Umgebung

Herrn Markus Stübler (Tel.: 050-904 511 200) Abteilungsleiter Arbeitslosenversicherung

Herrn Stephan Hafner (Tel.: 050 904 500 702) Personal und Personalausbildung

betreffend Fragen zur Grundausbildung und zum Gehaltsschema

